

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kodniu
21-509 Kodeń, ul. 1-go Maja 20
Tel.83 375 41 50

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dot.: przetargu nieograniczonego o wartości szacowanej powyżej 30.000,00 euro

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu
Gminy Kodeń usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych
oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2019 r.**

Grudzień 2018

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kodniu
ul. 1-go Maja 20, 21-509 Kodeń,
Tel/fax.: (83)375 41 50
adres e-mail: koden@ops.pl
Numer REGON: 002301071
www.koden.ops.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej p.z.p., aktów wykonawczych do ustawy p.z.p. oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej w dalszej części siwz lub specyfikacją.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu Gminy Kodeń usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

a) Szacowana liczba godzin usług w okresie od 01.01.2019 do 31.12.2019r.:

- ✓ szacowana liczba godzin usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych około 3 000 godzin zegarowych,
- ✓ szacowana liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi około 3 300 godzin zegarowych,
- ✓ szacowana liczba klientów w ciągu roku około 21 osób.

UWAGA: ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową klientów wymagających pomocy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości godzin i liczby klientów w zależności od rzeczywistych potrzeb. W przypadku zmian liczby godzin ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian w czasie trwania umowy.

2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik nr 7 do siwz*.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) - 85.31.2000-9 – usługi opieki społecznej.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019r.

V. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 p.z.p. jeżeli zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wskazanych zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wskazanych zamówień.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz*,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz*,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wykonawca oświadczy, że dysponuje:

a) potencjałem kadrowym:

- ✓ posiada co najmniej 5 pracowników do realizacji usług opiekuńczych gwarantujących terminowe i profesjonalne wykonanie usług przewidzianych w zamówieniu, legitymującym się wykształceniem co najmniej podstawowym oraz zaświadczeniem o ukończeniu przeszkolenia opieki nad chorymi w domu lub kursu opieki nad osobami starszymi oraz minimum roczny staż pracy,
- ✓ posiada co najmniej 5 pracowników do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych – posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r., Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.)
- ✓ posiada co najmniej 5 pracowników świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi - posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, doświadczenie zawodowe oraz muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 4 do siwz*.

b) doświadczeniem:

- ✓ Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania oferty usługi polegające na świadczeniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w ilości nie mniejszej niż 5.000 godzin i co najmniej 4.500 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do siwz**.

2. O udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymagań stawianych Wykonawcy na podstawie załączonych przez niego dokumentów i oświadczeń na zasadzie „spełnia” albo „nie spełnia” wymaganego warunku.
4. W rozdziale IX siwz dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 12-23 p.z.p.
7. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5, musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
8. Dołączone do oferty pełnomocnictwa uprawniające do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust.5 siwz powinny mieć formę oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie podpisanym przez podmiot trzeci.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p., należy złożyć następujące dokumenty:
 - a) W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 p.z.p., należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu według **załącznika nr 2 do siwz**.
 - b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzieleniu zamówienia Wykonawcy Zamawiający zażąda złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 5 siwz**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku

istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa także oświadczenie, o którym mowa w **załączniku nr 5 do siwz** dotyczące tych podmiotów, zamieszcza informację o tych podmiotach.

- d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasady, składa także oświadczenie, o którym mowa w **załączniku nr 2 do siwz** dotyczące tych podmiotów, zamieszcza informację o tych podmiotach.
 - e) Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu i o kwalifikacjach pracowników Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do siwz**.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- a) Wykaz wykonanych usług, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz**, oraz dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.
 - b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do siwz** wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskanie wskazanego poziomu wykształcenia.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 p.z.p.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 p.z.p., przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 p.z.p. wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w **załączniku 8 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
5. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 p.z.p.), w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 5 siwz, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawca może dołączyć do oferty umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie zawierającą co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji,
 - lub wniesć ją przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za

najkorzystniejszą przez Zamawiającego.

9. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w siwz, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składanie w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
12. Zamawiający zastrzega, że zgodnie z treścią art.26 ust.2f p.z.p., jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa p.z.p, dokonuje w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie będzie badać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.

X. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie dokonywane będą w PLN.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty. Zawartość oferty

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę druk „Formularz Oferty” - *załącznik nr 1 do siwz*,
 - b) wypełnione i podpisane dokumenty wymienione w rozdziale IX ust. 1 siwz,
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę napisaną w języku polskim, pismem czytelnym.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
6. W celu zachowania kompletności złożonej oferty Zamawiający zaleca, aby wszystkie

strony oferty były ponumerowane, spięte w sposób trwały i parafowane w prawym dolnym rogu.

7. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione, winny zostać odpowiednio oznaczone przez wykonawcę poprzez adnotację:
„Tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”
i powinny być załączone jako odrębna część oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie ww. informacji, w przypadku gdy Wykonawca niewłaściwie oznakuje lub nie wydzieli ww. dokumentów jako odrębnej części oferty.
8. Oferta powinna być umieszczona w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanym w następujący sposób:
„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi opiekuńcze - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kodniu. Nie otwierać przed 27 grudnia 2018r. godz. 13.00.”
9. Jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami niniejszego ogłoszenia.
11. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
12. W momencie tak przygotowanej oferty na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego, zapisany kolejny numer oferty oraz data i godzina złożenia oferty.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

| XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Dopuszczalną formą w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, ul. 1 Maja 20 albo przesłać listownie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 20, 21-509 Kodeń. W tym przypadku datą złożenia dokumentów jest ich termin wpływu na wskazany wyżej adres.
2. Zamawiający dopuszcza formę elektroniczną w zakresie:
 - 1) przekazywanie informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści siwz oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego;
 - 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania;
 - 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

- 5) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień na adres e-mail: koden@ops.pl, z dopiskiem "Przetarg na usługi Kodeń 2019".
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści siwz. Tryb wyjaśniania treści siwz określa art. 38 ust. p.z.p.
 4. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
 5. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marta Pomorska w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania, zostanie potraktowana tak, jakby przyszła w dniu następnym.

| XIII. Termin związania ofertą

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania oferty.

| XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium.

| XV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub wysłać listem poleconym lub kurierem na adres : **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kodniu, ul. 1 Maja 20, 21-509 Kodeń**
2. Oferta musi zostać doręczona Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27.12.2018r.do godz. 13:00**.

| XVI. Miejsce i termin otwarcia ofert

Publicznego otwarcia ofert dokona komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego – **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1-go Maja 20, 21-509 Kodeń** w dniu **27.12.2018r.** o godz. 13:10

| XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty obejmuje wszystkie zobowiązania Wykonawcy wynikające z przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych cyfrowo i słownie (kwota brutto), zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania.
2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za całość zamówienia.

| XVIII. Kryteria oceny ofert

1. **Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie ją do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:**
 - zostanie złożona przez Wykonawcę nie wykluczonego przez Zamawiającego z postępowania,
 - nie zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

2. Wybór oferty dla całości zamówienia, zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert:

- cena – max. 60 pkt.
- potencjał kadrowy – max. 15 pkt.
- doświadczenie Wykonawcy – max. 25 pkt.

Kryteria oceny ofert:

a) Cena ofertowa: max 60 pkt:

Cena ofertowa- ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Cn

— X 60 pkt = PUNKTY

Co

Cn – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert,

Co – cena brutto oferty ocenianej za całość zamówienia,

PUNKTY – ilość punktów przyznanych ofercie.

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaoferował najniższą cenę brutto za całość zamówienia.

b) Potencjał kadrowy: max 15 pkt:

Posiadany przez Wykonawcę potencjał kadrowy - ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Lp

---- X 15 pkt = PUNKTY

Nlp

Lp – łączna liczba pracowników będących w dyspozycji Wykonawcy w ofercie ocenianej,

Nlp – wykazana najwyższa liczba pracowników będących w dyspozycji Wykonawcy spośród ocenianych ofert.

PUNKTY – ilość punktów przyznanych ofercie.

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który dysponuje największą liczbą pracowników, posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie opisane w rozdziale VIII ust.1 pkt. 3 lit. a *siwz*

c) Doświadczenie Wykonawcy: max 25 pkt:

Posiadane przez Wykonawcę doświadczenie - ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Lg

— X 25 pkt = PUNKTY

Lng

Lg – łączna wartość zrealizowanych godzin w ofercie ocenianej,

Lng – łączna najwyższa wartość zrealizowanych godzin w ocenianych ofertach.

PUNKTY – ilość punktów przyznanych ofercie

Kryterium doświadczenie będzie oceniane na podstawie łącznego zestawienia wartości godzin wykonanych usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych w ilości nie mniejszej niż 5.000 godzin i co najmniej 4.500 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Oferta z największą liczbą godzin wykonanych usług opiekuńczych otrzyma 25 pkt., inne proporcjonalnie mniej.

3. Punkty przeliczone przez poszczególnych członków komisji podlegają zsumowaniu we wszystkich trzech kryteriach oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu we wszystkich trzech kryteriach oceny ofert.

XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. W przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu zostanie wyłoniona oferta złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XXI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano; odrzuceniu oferty.

XXII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
3. Wzór umowy stanowi *załącznik nr 9 do siwz*, wraz z załącznikiem nr 1 i nr 2 do umowy.

XXIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może nie udzielić zamówienia, jeżeli:

1. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania.
2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIV. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy p.z.p.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
M. Pomorska
mgr Marta Pomorska